

NGASSA Antoine Marie

Auditeur - Formateur et Conseiller en Gestion
Représentant du Cabinet AGESFO à Yaoundé.

26 ans d'expérience

I- IDENTITE ET ADRESSE

Nom : NGASSA Antoine Marie
Date de Naissance : 12 Aout 1962
Nationalité : Camerounaise
Adresse : Yaoundé Tél. 22 21 35 73
E-mail : agesfoyaounde@yahoo.fr
Douala B.P. 12 977 Tel : 33 42 76 78
E-mail: agesfo@camnet.cm/agesfosiege@yahoo.fr
Situation de famille : Marié

II - FORMATION

1987 : Licence ès Sciences Economiques. Option Economie de l'Entreprise. Université de Yaoundé.

1984 : Baccalauréat.

III - PRINCIPALES QUALIFICATIONS

- Gestion des ressources humaines
- Gestion comptable et financière
- Contrôle de gestion
- Organisation des associations
- Accompagnement « Coaching »

IV - EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- Auditeur, Formateur et Responsable de l'Agence du Cabinet AGESFO à Yaoundé (Février 2000 à ce jour)
- Enseignant dans le Diocèse de Bafoussam : 1988 – 1995.
- Contrôleur de Gestion aux Etablissements SARE HOTEL à Bafoussam : 1995 à 1996.

- Conception des outils de suivi de stocks des matières premières ;
 - Analyse des écarts entre la production vendue et les ventes encaissées ;
 - Analyse des charges et des recettes ;
- Participation à la conception des outils en vue de la **mise en place de l'impôt libérateur à la Commune Urbaine de Bafoussam (Septembre 1995)**
 - Responsable Administratif, du Personnel aux Établissements SARE HOTEL et DJEUFILS à Bafoussam : 1996 – 1998.
 - Préparation des besoins de recrutement du personnel ;
 - Tenue et traitement du dossier du personnel ;
 - Gestion du contentieux du personnel ;
 - Préparation et conduite des réunions du personnel ;
 - Suivi des prestations de sous traitante avec le Service du conditionnement des Brasseries du Cameroun Agence de Bafoussam ;
 - Organisation et suivi de la trésorerie (Caisse, Banque);
 - Traitement des salaires du personnel, du DIPE et des retenus sur salaire ;
 - Calcul et liquidation des impôts et taxes (TCA et TVA, Crédit foncier, Redevance audio visuel, Centime additionnel communal, acompte IS, Taxe foncière...);
 - Préparation des bons de commande, identification des fournisseurs et liquidation des factures fournisseurs ;
 - Secrétaire Général de l'Association pour la Promotion des Actions de Développement endogènes et Rurales (APADER) 1998 – 2000.
 - Animateur rural des groupes de Paysans dans le NDE et la MENOUA ;
 - Formateur en Gestion Comptable des associations bénéficiaires du Crédit FIMAC dans le NDE et le HAUT – NKAM ;
 - Montage et mise en œuvre du Projet de « Traitement des Ordures » dans la ville de Dschang. Financement de l'Agence Française de Développement (AFD).1998-1999

V - QUELQUES REFERENCES PROFESSIONNELLES

V.1 - Audit Comptable et financier

Entre 2000 et 2013, plusieurs missions d'audits et de diagnostics d'organisations réalisées notamment :

a) Financement Fond Mondial

- Programme National de lutte contre le SISA (PNLS) Ministère de la santé Octobre 2013;

b) Financement KFW

- Programme de Prévention du VIH- Sida en Afrique Centrale (PPSAC) Février 2006 et Mars 2007
- Association de Marketing Social (ACMS) Février 2006 et Mars 2007

c) Financement CORDAID

- Centre pour l'Environnement et le Développement (CED) Yaoundé mars 2006;
- CODAS/CARITAS Bertoua Mai 2009;
- CIAD²S de Batouri Mai 2006 et Juin 2008
- Foyer de l'Espérance Yaoundé De 2005à 2013
- Centre pour la Promotion de la Récupération (CIPRE) Yaoundé de 2006 à 2012

d) Financement MISEREOR

- CODAS /CARITAS Bafoussam ;
- Foyer de l'Espérance

e) Financement Pain pour le Monde (PpLM)

- TRAUMA CENTRE Yaoundé;
- Service Œcuménique pour la Paix (SeP) juin 2009
- Confédération des Artisans du Cameroun (CNAC) Juin 2010, Juin 2011, Juin 2012

f) Financement Union Européenne

- CASADER avril 2010

- Centre pour la Promotion de la Récupération (CIPRE) Projet GIPADU

g) **Financement Inter act Suede**

- Eglise Evangélique Baptiste de République Centrafrique (EEB-RCA) Mai 2014
- **Action pour le Développement Intégral des Humains (ADIH)** de République Centrafrique avril 2014

V.2 - Animation de séminaires

a) **Gestion Comptable et financière**

- Animation à Mbalmayo de plusieurs séminaires en Gestion Comptable et Financière pour les Organisations Intermédiaires **partenaires du CBP/SNV (Capacity Building Programme /Société néerlandaise pour le développement) Mai 2003 et Janvier 2004 ;**
- Animation du séminaire sur la gestion comptable et financière des **responsables des projets et organisations de développement en Afrique Septembre 2003, 2004, 2005, 2006,2007 ;**
- Animation à Bamenda du séminaire en Gestion Comptable et Financière **des Coordinateurs de Heifer Project International, ONG Américaine basée à Bamenda – Cameroun : Septembre 2003,**
- Animation à Bafoussam du séminaire sur la Gestion Comptable et Financière pour **les membres du Comite de Gestion de la Chambre des Artisans (CHART) : Septembre 2004**
- Animation à Yaoundé pour **les Gestionnaires et Contrôleur de gestion du séminaire international sur l’Audit Interne et le Contrôle de Gestion dans les organisations et projets de développement en Afrique: Décembre 2004.**
- Animation à BOUAR en République Centrafricaine pour **les Responsables du bureau de l’Eglise Luthérienne de Centrafrique (EFLCA) du séminaire en Gestion Comptable et Financière : Janvier 2005.**
- Animation à Garoua **de la formation des formateurs ruraux en matière de gestion administrative financière** dans la perspective d’une transmission des connaissances acquises aux membres de comités de gestion des **Associations villageoises du Programme de Développement de l’Ouest Bénoué (PDOB) financement de l’Agence Française de Développement : Mars 2005.**

- Animation au Monastère de Babété à Mbouda, du séminaire en gestion financière et administrative des membres du comité de gestion et du personnel **du GIC TerrEspoir Cameroun Avril 2005.**
- Animation à Yaoundé des séminaires sur Politique Financière et l'Attribution des Charges Indirectes dans les Projets de Développement **des partenaires CORDAID au Cameroun. Juillet et Décembre 2005.**
- Animation à Mbalmayo et Kribi de séminaires en Gestion Comptable et Financière pour les Organisations **Intermédiaires partenaires de la FGF/SNV (Facilité pour la Gouvernance de la Forêt /Société néerlandaise pour le développement) Mai 2007 et Septembre 2007 ;**
- Animation à Batouri du séminaire en Gestion Comptable et Financière pour les organisations de producteurs de la KADEI **partenaires du Projet PARI de la Coopération Française Novembre 2007.**
- Animation à Ebolowa et Bafoussam des séminaires en Gestion Comptable et Financière sur les procédures de CARE Cameroun pour les **organisations de la société civile partenaires de CARE - Projet de Mobilisation de la société civile contre le VIH SIDA Novembre et Décembre 2007.**
- Animation à Edéa du séminaire sur la Dynamique de groupe et la Gestion Administrative pour les organisations de producteurs de la SANAGA MARITIME et du LITTORAL **partenaire du Projet PARI de la Coopération Française Septembre 2008.**
- Diagnostic participatif autour de quinze points d'eaux dans les communes d'OBALA,OKOLA,LOBO et Formation des responsables des bureaux exécutif des Comités de Gestion des Points d'Eaux (CGPE) **du Programme de Développement Rural de la Zone Péri Urbaine de Yaoundé/Union Européenne Octobre et Novembre 2008.**
- Animation à Yaoundé du séminaire sur la formation des formateurs à la gestion des organisations et la vie associative et aux champs de travail du PASOC à la destination des organisations de la société civile pour le **Programme d'Appui à la Structuration de la Société Civile (PASOC) /Union Européenne Décembre 2008.**
- Animation à KRIBI du séminaire sur la formation des Responsables de Plate Forme des Organisations Sylvio Agropastoral du Cameroun (PLANOPAC) sur la Mobilisation des Ressources pour le **Programme d'Appui à la Compétitive Agricole (ACEFA) Décembre 2011.**

- Animation à Yaoundé du séminaire sur la formation des Chef d'Eglise membres du CEPCA sur les Stratégies de Mobilisations des Ressources **Mai 2012.**
- Animation à N'Gaoundéré du séminaire sur la formation des Responsables du CODAS sur la Gestion axées sur les résultats **Décembre 2012.**
- Animation à Bafoussam, Bamenda, Buea, Bertoua du séminaire sur la formation des Organisation de la Société Civil dans leur rôle d'accompagnement du processus de décentralisation au Cameroun pour le compte du PASC à la destination des organisations de la société civile pour le **Programme d'Appui à la Société Civile (PASC) /Union Européenne Novembre 2013.**
- Animation à LIMBE pour les organisations partenaires de Pain Pour le Monde au Cameroun du séminaire sur la formation des le Suivi des Résultats **Juillet 2013.**
- Animation à Bafoussam pour les organisations partenaires PpLM au Cameroun du Séminaire sur les exigences de PpLM sur la gestion financière, sur le montage et le suivi des résultats. **Novembre 2013.**

b) – Elaboration de procédures de gestion comptable et financière

- Animation pour la **Direction de Développement de la Coopération Suisse (DDC)** à Bayaka au Tchad du séminaire sur l'Elaboration des Procédures de Gestion des membres de l'équipe de six organisations partenaires de la DDC **Octobre 2003.**
- Animation de l'atelier pour l'élaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **de l'Association pour l'Auto Promotion des populations de l'Est Cameroun (AAPPEC)** à Bertoua **Juin 2006.**
- Animation de l'atelier pour l'élaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **de l'Association Citoyenne de Défense des Intérêts Collectifs (ACDIC)** à Yaoundé **Juillet 2006.**
- Animation de l'atelier pour l'élaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **de FORUM Cameroun** à Yaoundé **Avril 2008.**

- Animation de l'atelier pour l'élaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **du CODAS/CARITAS Bertoua Novembre 2008.**
- Elaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **de L'Université Protestante d'Afrique Central (UPAC) Octobre 2011.**
- Elaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **des Communes et Villes Unies du Cameroun Novembre 2011.**
- Elaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **de l'Organisation de l'Enseignement Privé Protestante au Cameroun Mars 2014.**
- Elaboration des procédures et rédaction du manuel de procédures de gestion Administrative, Comptable, et financière **de l'œuvre Medical de Santé de l'Union des Eglises Baptiste du Cameroun pour le Grand Nord Cameroun juillet 2014.**

V.3 - Accompagnement « Coaching »

- Animation des ateliers de formation des prestataires GTZ/PADDL **sur le « Coaching » dans les antennes GTZ/ Programme d'Appui à la Décentralisation et au Développement Local (PADDL) de l'Ouest, de l'Extrême Nord et du Centre Novembre et Décembre 2006.**
- Suivi des prestataires de services GTZ/PADDL sur le « Coaching » en organisation et management dans **les communes partenaires du PADDL dans les antennes de l'Ouest, de l'Extrême Nord de Mars à Octobre 2007.**
- Modération d'atelier pour la révision des statuts et règlement intérieur de l'Organisation de l'Enseignement Protestante au Cameroun, Octobre 2012
- Accompagnement de la Commune d'Ayos dans l'Organisation des services de la Commune Octobre 2010
- Diagnostic organisation de l'Hôpital Protestant de N'Gaoundéré Juin 2013

V.4 - Production des documents

- **Production du guide du Coach pour les prestataires de service de la GTZ/ Programme d'Appui à la Décentralisation et au Développement Local (PADDL) Octobre 2006 ;**
- **Production à la demande du projet Professionnalisation Agricole et Renforcement Institutionnel de la Coopération Française et du MINADER du Kit de Management pour les organisations de producteurs agropastoraux du Cameroun Juin 2008 ;**

VI- SEMINAIRES DE FORMATION

- **Participation à la formation pour le lancement de la commission Justice et Paix dans le Diocèse de Bafoussam à Babété en Mars 1992**
- **Diverses rencontres pédagogiques des enseignants (1988 - 1994) entre autre la rencontre pédagogique des enseignants sur la Gestion Mental Babeté Avril 1993**
- **Participation à la formation au montage des projets des groupements paysans organisé par l'Association pour la Promotion des Initiatives Communautaires Africaine (APICA) 1997**
- **Participation à la formation des Groupes d'Initiatives Communes organisé par l'Association Camerounaise pour la Santé et le Développement (ACSD) B.P. 45 Dschang Tél. 45 21 61 dans le cadre du projet FIMAC (1996)**
- **Méthodes d'animation, sensibilisation et conduite des réunions (Organisé conjointement par l'ACSD et APADER) Janvier 1998.**
- **Participation à l'atelier sur « La Planification, le Suivi et l'Evaluation des Projets de Développement en Afrique » des responsables du Centre Africain de Recherches Forestières Appliquées et de Développement (CARFAD) Décembre 2006.**
- **Participation de l'atelier GTZ/PADDL sur l'élaboration de la planification stratégique 2007 en Janvier 2006.**
- **Participation aux ateliers des responsables de la Communauté Urbaine de Douala sur « La Décentralisation et le Développement Local » et sur « l'Analyse Economique et Financière dans les projets de Développement » Mai et Août 2006.**
- **Participation aux ateliers des responsables communaux sur « L'Organisation et le Management de la Commune » et sur « le Fonctionnement Administratif de la Commune » organisés par la GTZ/PADDL et le Programme National de**

Développement Participatif (PNDP) et animé par le Centre de Formation pour l'Administration Municipale (CEFAM) **Juillet et Août 2006.**

- Participation à la conférence « **Capacity Development au Cameroun – renforcer les partenaires, développer les potentiels** » organisée par le **Bureau régional GtZ Yaoundé Novembre 2007 ;**
- Participation à l'atelier de consultation de la société civile pour **l'élaboration du plan global indicatif et de préparation du devis programme 1 du Programme d'Appui à la Structuration de la Société Civile au Cameroun (PASOC) Avril 2008 ;**
- Participation à l'atelier de présentation et d'enrichissement des thématiques d'**EUROPEAID Yaoundé Juin 2008**

VII- DIVERS

- Bonne maîtrise de l'outil informatique : Word, Excel, Power point, Somma- Compta,
- Loisirs : Lecture, musique, voyage ;
- Permis de conduire « B ».

VIII- LANGUES DE TRAVAIL

- Français : Parlé et écrit (Excellent)
- Anglais : Parlé et écrit (Passable)

Yaoundé, le 10 Octobre 2014

NGASSA Antoine Marie